

# Årsmöteshandlingar 2020



2019-01-01 – 2019-12-31

## Innehåll

- Dagordning årsmöte 2020-03-22
- Verksamhetsberättelse 1 jan 2019– 31 dec 2019
- Årsredovisning 1 jan 2019– 31 dec 2019  
Förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, tilläggsupplysningar, revisionsberättelse
- Verksamhetsplan 2020, budget
- Policy DKM Bilaga 1
- Motioner

## Dagordning årsmöte 22 mars 2020

- § 1. Fastställande av röstlängd för mötet.
- § 2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- § 3. Fastställande av föredragningslistan.
- § 4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- § 5. Val av justerare och rösträknare.
- § 6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för verksamhetsåret.  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för räkenskapsåret.
- § 7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under verksamhet-/räkenskapsåret.
- § 8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- § 9. Fastställande av medlemsavgifter.
- § 10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för kommande verksamhetsår.
- § 11. Val av:
  - Föreningens ordförande (sittande till 2021)
  - Två ledamöter för en tid av två år (båda sittande till 2021)
  - Två ledamöter för en tid av ett år.
  - Två suppleanter för en tid av ett år enligt §25.
  - Revisorer samt revisorssuppleant för en tid av ett år.
  - Tre ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande och sammankallande.
- § 12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- § 13. Beslut om val av ombud till DSF:s förbundsårsmöte.
- § 14. Beslut om val av ombud till övriga möten där föreningen äger rätt att vara representerad.
- § 15. Övriga frågor.
- §16 Avslutning.

# Verksamhetsberättelse 1/1 – 31/12 2019



## Styrelsen har sedan årsmöte bestått av;

Ordförande	Annette Lundborg
Vice ordförande	Carina Algo
Sekreterare	Anders Rozenbergs
Kassör	Daniel Kalfholm
Ledamot	Mats Strådahlen

<b>Revisorer</b>	Ordinarie	Åsa Holmgren (sammankallande)
	Ordinarie	Urban Risberg
	Suppleant	Egon Jonsson

<b>Valberedning</b>	Ordförande	Ulrika Kalfholm (utses av styrelsen 200226)
	Ledamot	
	Ledamot	

<b>Firmatecknare</b>	Annette Lundborg
	Daniel Kalfholm

## Styrelsemöten

Styrelsen har träffats regelbundet med protokollförda styrelsemöten. Totalt har styrelsen haft 11 styrelsemöten under verksamhetsåret 2019, årsmöte samt ett extrainsatt möte för att ändra i föreningens stadgar.

Styrelsen har provat ett ny form för möten via Skype och detta har skett en gång under verksamhetsåret 2019. Styrelsens arbete har bedrivits utifrån en ansvarslista där alla har olika ansvarsområden och uppgifter. Vi har fortlöpande stämt av våra målområden och utvärderat dessa.

Vi har under verksamhetsåret tagit hjälp av Maria Berggren med marknadsföring för att sprida vår kursverksamhet och olika evenemang. Styrelsen valde att göra en nedprioritering gällande annonsering i lokaltidning då detta medförde en stor kostnad för föreningen. Dock har en annonsering gjorts under verksamhetsåret 2019 när del ett av vårterminen startade, vi marknadsförde då kursstart och ett Öppet Hus 15/1 i samband med socialdansen.

## Övriga möten

Styrelsen har varit närvarande i lokalen för att kunna besvara frågor t ex kursvärdar vid terminsuppstart. Instruktioner har funnits tillgängliga på berörda kurser. Vidare har styrelsen regelbundet läst av vår e-post och vi har haft en tillgänglighet på sociala media. Styrelsen har under året endast haft direktkontakt/mailkontakt med skolans rektor Hanna angående olika synpunkter och önskemål från klubbens sida. Hanna har bjudits in för diskussion till styrelsemöte under terminen men ej kunnat närvara. Planering, diskussion och avstämning har hållits med ledarna för utvärdering av kurser/träningar/workshops. Planering av verksamheten har skett fortlöpande på kort och lång sikt. Styrelsen har inte deltagit i några övriga möten med Svensk Danssportförbundet (DSF) samt Östra Danssportförbundet men vi bevakar de nyheter som kommer via mail samt den information som går att ta del av på respektive hemsida. Eftersom dessa möten medför kostnader för kost och logi så har vi i styrelsen avstått detta för att inte belasta föreningens ekonomi.



## **Ekonomi**

Ekonomi har under hela verksamhetsåret 2019 varit under kontroll. Bokföring och redovisning har skett fortlöpande under året. Alla utgifter dubbelsigneras via banken Nordea, denna tjänst är kostnadsfri. Medlemmar har under året efterfrågat betalning med swish vid olika aktiviteter varför styrelsen under hösten påbörjade ett arbete med att undersöka föreningens nytta med swish samt kostnaden för detta. Det åligger styrelsen att vidare arbeta fram vilka delar av vår verksamhet som vi kan använda betalningsmetoden till. Swish blev implementerat för DKM i december 2019. Föreningen har under verksamhetsåret 2019 erhållit sk Gräsrotspengar via Svenska Spel med 1472 kr. Styrelsen har under året sett över hyreskontrakt med skolan, vår försäkring, tränararvoden och hur vi på olika sätt kan minska föreningens utgifter. Vi har bl a gjort prisjusteringar på våra kurser, ändrat vår policy gällande tävlande medlemmar till att endast betala licensavgift. Arbetet med att hålla föreningens ekonomi i balans är ständigt aktuellt och styrelsen stämmer månadsvis av med upprättad budget. Budgetuppföljning och ekonomisk återrapportering till revisorerna har skett fortlöpande under året.

## **Medlemmar**

En ny datalag GDPR infördes redan i maj 2018 – styrelsen har tagit del av de regler som gäller vid hantering och behandling av personuppgifter i ideell förening. Detta medför att vi inte lämnar ut några uppgifter från vårt registersystem t ex vid matchning vid ”saknar danspartner”. Vi kontrollerar regelbundet de ”loggar” som lagrats i våra olika datasystem t ex mail box, dans.se. Varje medlem ansvarar för sin egen mailadress och ska inte ställa mailadressen till någon annan.

Styrelsen har under verksamhetsåret undersökt möjligheter till att hyra/låna förråd/förvaring för föreningens olika lösören t ex gamla protokoll, administrativt material samt det som vi sparade från vår gamla lokal. Dessa lösören förvaras idag hos några medlemmar. Vi undersöker möjligheterna med rektorn på skolan om eventuellt mer utrymme kan ges där. Vi planerar att flytta inventarierna under verksamhetsår 2020.

## **Kurs- och träningsverksamheten**

Dansklubben Mälardansgarnas kursverksamhet har bedrivits i klubblokalen på Vasbergsgatan 5 (Sverige-Finska skolan). Ordinarie tränare och kursledare/ansvariga har under verksamhetsåret 2019 varit Mikael Moilanen, Anette Stendahl, Bror och Barbro Järvekvist, Joakim Brantvik, Annette Lundborg, Carina Algo och Åsa Holmgren.

Vårterminen 2019 del 1 startade v 3 och pågick 10 gånger fram till v 12. Öppet Hus anordnades första socialdansen 15/1. Vårterminen 2019 del 2 startade v 13 och pågick 10 ggr fram till v 23, med förflyttning av en kurs till v 24.

Höstterminen 2019 startade v 36 och pågick 13 gånger fram till v 48. I samband med kursstart hade vi ett Öppet Hus tillfälle den 5/9 på första tillfället på socialdansen.

Vi har under verksamhetsåret 2019 haft både medlemmar och icke medlemmar på våra aktiviteter. De som inte har varit medlemmar har betalat en högre avgift på aktiviteterna. De flesta kurser som anordnas av föreningen har parkrav vid anmälan förutom socialdansen. Styrelsen försöker i möjligaste mån matcha dansare för de som anmält sig via ”saknar danspartner” dessvärre är det oftast fler följare än förare som är anmälda.

Socialdansen har under vårterminen av året varit gratis för de som gått nybörjarkurs och fortsättningskurs i föreningen. Under höstterminen har föreningen endast erbjudit gratis socialdans för de som gått bugg nybörjarkurs.



Under verksamhetsårets andra del 2019 så införde vi nya regler för de tävlande. Föreningen ställer krav på de dansare som ingår i gruppen för tävlingsträning att alla ska tävla. Vi har också infört en ”tävlingspott” som innebär att föreningen betalar tävlingsanmälningarna som de tävlande sedan återbetalar till föreningen, detta faktureras kvartalsvis. Anledningen och bakgrunden till detta är att tävlingsarrangörer och även Svenska Danssportförbundet önskar inbetalning till tävling i klump och inte att paren betalar respektive tävling var och en för sig då det ställer till svårigheter att hitta enskilda betalande par för arrangören/er. Föreningen har under verksamhetsåret 2019 betalat licens för de tävlande.

Föreningen har under verksamhetsåret haft workshop med interna och externa ledare. Joakim och Mia hade en workshop i början av året men inriktning Lindy Hop som var mycket omtyckt och innehöll både teori och praktik.

En ny uppskattad aktivitet som vi har haft i föreningen under höstterminen 2019 var Zumba i grupp med ledaren Nancy Åhlander samt Ladies Styling för tävlande med Lotta Johansson. Tyvärr fick vi ställa in workshop's som Fox Grund, Linedance, Bachata, Cuban Salsa och Rueda de Casino med ledare Lotta Grönlund dels pga sjukdom och för få anmälda. Vi har tyvärr också ställt in workshop med parstyling och WCS (West Coast Swing) kurs pga för få anmälda.

Under verksamhetsåret del ett har styrelsen genomfört en kursenkät i grupperna nybörjare-, fortsättning-, avancerad- och tävling. Samma grupper inkluderades även i HT enkätundersökning. Vi har utvärderat workshop's med en skriftlig enkät och utvärdering. Vi beaktar de synpunkter, åsikter och önskemål som kommit in via enkätsvar.

Tyvärr fick vi ställa in en danskväll som två medlemmar inlämnat en förfrågan om då medlemmarna upplevde för sen publicering.

Raul Löfstedt och Felicia Löfstedt har hållit en workshop i Slow bugg. Det var mycket uppskattat bland de som deltog. Raul Löfstedt har under året bedrivit privatundervisning som bokats efter intresse.

Styrelsen har aktivt försökt få igång barnverksamhet i klubben. Vi har försökt få igång ett samarbete med Sverige Finska skolan men tyvärr har vi inte lyckats få igång någon barnverksamhet under 2019. Orsaker till detta har varit brist på ledare/instruktör och endast några få intresseanmälningar från skolans elever. Vi kan inte söka LOK-stöd (Statligt lokalt aktivitetsstöd) då vi för närvarande inte har någon föreningsverksamhet för barn och ungdomar mellan 7-25 år.

## **Trivselarrangemang och publicitet**

Under verksamhetsåret har vi sålt klubbkläder som varit ett önskemål från våra medlemmar. Vi har haft en provkollektion och tillfällen att prova och beställa klubbkläder. Vi har en bra beställnings- och även betalningsrutin för att lösa allt på ett smidigt sätt och behöver inte hantera kontanter.

Annonsering ”Öppet hus” inför kursstart har skett en gång i lokaltidning men framför allt på sociala medier där Mälarbuggarna finns. Vi har en ”uppvisningsgrupp” som har möjlighet att vara med och visa upp klubben vid olika evenemang.

Vi har uppdaterat och utvecklat vår hemsida – [www.malarbuggarna.se](http://www.malarbuggarna.se). Hemsidan omfattar aktuell information om klubben, nyheter, schema samt anmälan till kurser. Vår FB (facebook) sida uppdaterar vi med information på samma sätt som hemsidan. Här kan vi besvara medlemmars allmänna frågor samt komma i kontakt med medlemmar. Via sociala media kan vi också skapa en sammanhållning mellan medlemmar för att t ex gemensamt åka på olika evenemang. Under verksamhetsåret har vi upprättat förhållningsregler för vår FB sida – vår målsättning är att det är viktigt att hålla en god ton i all kommunikation. Synpunkter och åsikter ställs till vår mail [info@malarbuggarna.com](mailto:info@malarbuggarna.com).

Den 19/3 2019 i samband med Öppet Hus på socialdansen så hade vi ett studiebesök i föreningen. Det var Helena Rennmark som arbetar med ett internprojekt "Hälsofrämjande etablering, nyanlända vuxna" som tog med sig några vuxna deltagare för att prova på och engagera personer i dans. Det uppskattades av både projektledaren och projektdeltagarna både att dansa och att titta på.

## **Utbildningar**

Ambitionen inom föreningen är att bedriva fort- och vidareutbildning vad gäller såväl ledare som styrelsemedlemmar. Relaterat till föreningens ekonomi har vi inte haft någon utbildning under verksamhetsåret 2019.

Styrelsen följer RF-SISU Södermanland (fd Södermanlands Idrottsförbund och SISU Idrottsutbildarna Södermanland) på hemsidan för att kunna ta del av information om den regionala organisationen som arbetar med att stödja, leda, företräda, utveckla, bilda och utbilda idrottsföreningar. Detta kan innefatta allt från utvecklingsdagar för styrelsen, föreningen, tränar- och ledarskap. Kurskostnaderna är varierande men alla utbildningar ligger inom närområdet.

**Ett stort tack till alla som gjort vår verksamhet möjlig under verksamhetsåret 2019!**

**Hoppas att ni vill fortsätta utvecklingen av vår förening tillsammans med oss under verksamhetsåret 2020!**



## Kurser och träningsdeltagare 2019

### Barn/Ungdomar/Juniorer

VT del 1 v 3-12 10 gånger, 20190114-20190324 VT del 2 v 13-23 10 gånger, 20190325-20190609

Dansgrupp	Antal ggr/v	Ledare	Antal deltagare
-	-	-	-

HT v 36-48 13 gånger, 20190902--20191201

Dansgrupp	Antal ggr/v	Ledare	Antal deltagare
-	-	-	-

### Vuxna

VT del 1 v 3-12 10 gånger, 20190114-20190324 Undantag socialdans 13 ggr

Dansgrupp	Tid	Veckodag	Ledare	Antal betalande deltagare
Bugg nybörjare	18.40-19.50	Torsdag	Micke.M	30
Bugg fortsättning	19.50-21.00	Torsdag	Micke.M	18
Bugg parträning	19.45-21.00	Onsdag	Micke.M	6
Bugg avancerad	17.30-18.40	Torsdag	Micke.M	10
Bugg tävlande	18.15-20.00	Måndag	Joakim.B	4
Bugg tävlande	17.30-18.45	Onsdag	Micke. M	4
Bugg tävlande		Mån+Ons	Joakim.B + Micke.M	8
Bugg Öppen timme	20.00-21.00	Måndag	Joakim. B	2
Bugg Öppen timme	18.45-19.45	Onsdag	Micke. M	8
Bugg Öppen timme		Mån+Ons	Joakim.B + Micke. M	2
Socialdans 13 ggr	19.00-21.00	Tisdag	Annette, Carina, Åsa	5
Socialdans 13 ggr	17.00-19.00	Söndag	Annette, Carina, Åsa	6
Socialdans 26 ggr		Tis+Sön	Annette, Carina, Åsa	14

VT del 2 v 13-23 10 gånger, 20190325-20190609

Dansgrupp	Tid	Veckodag	Ledare	Antal betalande deltagare
Bugg nybörjare	19.50-21.00	Torsdag	Micke.M	0
Bugg fortsättning	19.50-21.00	Torsdag	Micke.M	24
Bugg par/avancerad	20.00-21.00	Måndag	Joakim. B	6
Bugg par/avancerad	20.30-21.30	Onsdag	Micke.M	0
Bugg tävlande	18.15-20.00	Måndag	Joakim.B	4
Bugg tävlande	17.30-18.40	Torsdag	Micke. M	2
Bugg tävlande		Mån+Tors	Joakim.B+Micke.M	6
Bugg Öppen timme	19.30-20.30	Måndag	UTGÅR	UTGÅR
Bugg Öppen timme	18.40-19.40	Torsdag	Micke. M	5
Bugg Öppen timme		Mån+Tors	Joakim.B + Micke. M	0

**HT v 36-48 13 gånger, 20190902–20191201**

<b>Dansgrupp</b>	<b>Tid</b>	<b>Veckodag</b>	<b>Ledare</b>	<b>Antal betalande deltagare</b>
Bugg nybörjare	18.30-19.30	Onsdag	Micke.M	46
Bugg fortsättning	19.30-20.30	Onsdag	Micke.M	20
Bugg par/avancerad	20.30-21,30	Onsdag	Micke.M	4
Bugg tävlande	18.00-19.30	Måndag	Bror & Barbro	8
Bugg tävlande	17.30-18.30	Onsdag	Micke. M	2
Bugg tävlande		Mån+Tors	Bror&Barbro+ Micke.M	8
Bugg öppen timme	19.30-20.30	Måndag	Bror & Barbro	4
Socialdans	18.30-20.30	Torsdag	Annette,Carina,Anette	6

**Antal medlemmar i föreningen 2019**

<b>Ålder</b>	<b>0-6 år</b>	<b>7-12 år</b>	<b>13-20 år</b>	<b>21-40 år</b>	<b>41+ år</b>	<b>?</b>	<b>TOTALT</b>
Män				16	62	2	80
Kvinnor				18	83		101
<b>TOTALT</b>				34	145	2	181



## Tävlingar 2019

DKM hade under 2019 17 stycken licensierade dansare som tävlade för DKM. Se tävlingsresultat nedan. Annette Lundborg har under verksamhetsåret 2019 ansvarat för tävlingsadministrationen. Styrelsen arbetar för att få fler medlemmar som ska tycka att det är roligt att tävla. Vi har en bidragspolicy som innebär att föreningen betalar licens kostnaden för innevarande kalenderår. Från och med höstterminen 2019 så betalar de tävlande själva sin startavgift för varje tävling. Föreningen har inte varit tävlingsarrangör under verksamhetsåret 2019.

DATUM	TÄVLING	KLASS	DELTAGARE DKM	PLACERING
190309	Enasnurren, Fjärhundra	Bugg 35+C	U. Risberg & S.Öberg M. Ringkvist & M. Staflin	6/20 12/20
190309	Enasnurren, Fjärhundra	Bugg 35+R /Grand senior	J.Gustavsson & A.Lundborg K.Gadd & B. Albertsson	13/21 17/21
190309	Enabuggen, Fjärdhundra	Bugg 35+B	R.Lorentzon & M.Ringvall M.Carlsson & Å.Linnersjö	10/27 2/27
190323	Sten Sture GP, Sävsjö	Bugg 35+B	R.Lorentzon & M.Ringvall	11/25
190413	Jönköpings Trofén	Bugg 35+B Bugg 35+A	R.Lorentzon & M.Ringvall Å.Linnersjö & M.Carlsson	12/29 23/43
190422	Påsksnurren, Kolbäck	Bugg 35+C	M. Ringkvist & M. Staflin	4/16
190422	Påsksnurren, Kolbäck	Bugg 35+R	J.Gustavsson & A.Lundborg P.Berggren & M.Berggren	11/20 9/20
190422	Påsksnurren, Kolbäck	Bugg 35+R/ Grand senior	K.Gadd & B. Arlbertson	14/20
190531	SM BRR, Gävle	Bugg 35+	R.Lorentzon & M. Ringvall Å.Linnersjö & M.Carlsson	73/107 84/107
190706	Dansslaget N, Kalmar	Bugg 35+A Super A	Å.Linnersjö & M.Carlsson	11/13
190914	Pepparrotsbuggen, Fjärhundra	Bugg 35+A	Å.Linnersjö & M.Carlsson	28/32
190914	Pepparrotsbuggen, Fjärhundra	Bugg 35+C	M.Ringkvist & M.Staflin U.Risberg & S.Öberg	3/13 7/13
191005	Uppsala GP, Uppsala	Bugg 35+B Bugg 35+ A	R.Lorentzon & M. Ringvall Å.Linnersjö & M.Carlsson	12/21 STRUKEN
191005	Uppsala Snurren, Uppsala	Bugg 35+C	M.Ringkvist & M.Staflin	3/13
191012	MÄLARsnurren, Kolbäck	Bugg 35+C Bugg Vuxen C	M.Ringkvist & M.Staflin M.Falk & H. Torsek	2/12 10/16
191012	MÄLARsnurren, Kolbäck	Bugg 35+R Bugg Vuxen R	J.Gustavsson & A.Lundborg J.Örn & M. Ålander	11/13 12/14
191130	Pepparkaksbuggen, Uppsala	Bugg 35+C Bugg 35+A	M.Ringkvist & M.Staflin Å.Linnersjö & M.Carlsson	7/13 23/35

## Lokalen

Sverige Finska skolan - Vasbergsgatan 5 – där vi hyr del i skolans gymnastiksal.

Nytt hyresavtal kommer att fastställas under årets slut eller i början av 2020. Rektorn Hanna håller på att utarbeta ett förslag som vi kommer att ta del av. Vi har under året fått nya direktiv om var vi får vistas i lokalen samt hur många personer som får vistas i lokalen samtidigt relaterat till brandregler. Styrelsen har relaterat till klubbens ekonomi förlagt schemaplaneringen 2020 med kursverksamhet jan-april, sept-nov vilket medfört att vi får en mindre hyreskostnad.

Vi har under året eftersökt mer utrymme bl a för förvaring av klubbens inventarier. Vi har tillgång till ett mindre utrymme med låsbar dörr men styrelsen för vidare samtal med rektorn om ytterligare utrymme för förvaring av våra inventarier. Vi har ett litet skåp som står i själva gymnastiksalen som vi anser vara i minsta laget för förvaring och som vi inte längre använder.

Alla ledare/instruktörer som vistas i skolan när barn finns där ska lämna in ett utdrag från Belastningsregistret. Utdraget beställs via Polismyndigheten och är inget som förvaras av/på skolan, det ska endast visas upp för rektorn – detta enligt Skollagen (2010:800) och Registerkontroll av personer som ska arbeta med barn (2013:852), (2010:479).

Ventilationen i lokalen har inte varit den bästa trots central fläkt. Vi har övervägt inköp av bordsfläktar men vi måste vi ha utrymme för mer förvaring. Vi har kontinuerlig kontakt med rektorn på skolan och återkopplar i olika frågor.



Årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 -- 2019-12-31

Styrelsen för DK Mälarbyggarna avger härmed följande årsredovisning.



Innehåll

Förvaltningsberättelse  
Resultaträkning  
Balansräkning  
Tilläggsupplysningar

## Förvaltningsberättelse

### Verksamhetens art och inriktning

DK Mälarbyggarna är en ideell dansförening som ska verka efter demokratiska principer där kamratskap och mångfald är viktiga grundpelare i verksamheten.

Föreningens syfte och ändamål är att bedriva dansverksamhet på såväl nybörjar- som högsta tävlingsnivå, där alla dansare kan utvecklas. Basen i verksamheten är buggträning på alla nivåer men målsättningen är att erbjuda träning även i smalare dansdiscipliner så som rock, lindy hop, dubbelbugg och boogie. Utbudet begränsas dock inte till BRR-danserna, utan kan vid intresse och behov kompletteras med andra danser. Prioriterade områden är barn- och ungdomsverksamheten. Med en ekonomi i balans kan styrelsen fokusera mer på övriga delar av föreningen.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess slut

Föreningen märker av ett vikande intresset för pardans, vilket vi även hör från andra föreningar runt om i landet. Föreningen har brottats med svårigheter med nyrekrytering av barn och ungdomar.

Även på vuxensidan är det svårare med nyrekrytering och att få folk att stanna kvar i föreningen. Föreningens tävlingsdansare har under året skördat stora framgångar, den lilla gruppen till trots.

### Resultat och ställning

Årets resultat visar att föreningens ekonomiska situation är i balans samt att vidtagna åtgärder fått effekt. Kommunens lokalbidrag har fallit bort och det har kompenseras med höjda kurspriser samt minskade ledarkostnader och lokalkostnader.

### Idrottslyft

Under året har föreningen inte drivit något Idrottslyftsprojekt. Idrottslyftet är en statlig satsning som syftar till att stimulera verksamhet för barn och unga i idrottsföreningar. Projekten omfattar bla. bidrag för befintlig verksamhet samt rekrytering.

Per 31/12 varje år	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	192 410	186 669	230 250	204 558	246 100
Offentligtrettsliga bidrag	1 472	2 779	35 800	67 216	72 629
Årets resultat	10 950	-79 266	10 424	-58 227	97 661
Eget kapital	366 590	355 640	434 906	424 481	482 708
Antal anställda	0	0	1	1	1
Antal medlemmar	181	204	231	195	230

### Framtida utveckling

För styrelsen fortsätter arbetet med att försöka få föreningen att leva vidare, precis som under detta år. Utöver det går verksamheten vidare som förut med undervisning i BRR danser. Hittar vi möjligheter att undervisa i andra danser eller relaterad verksamhet så är vi inte främmande för det.



## Dansklubben Mälarbuggarna

Organisationsnummer 818001-5375

RESULTATRÄKNING	NOT	2019	2018
	1		
<b>Intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	192 410	186 669
Offentligrättsliga bidrag	3	1 472	2 779
Gåvor/stipendier/övriga bidrag, Sponsring		2	0
Medlemsavgifter		26 850	30 600
Övriga föreningsintäkter (kläder, fest, Bingolotto)		2 908	5 691
<b>Summa intäkter</b>		<b>223 642</b>	<b>225 739</b>
<b>Kostnader</b>			
Föreningskostnader	4	-36 067	-68 310
Lokalkostnader		-48 000	-56 000
Övriga externa kostnader			-6 292
Personalkostnader	5	-128 625	-174 404
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>-212 692</b>	<b>-305 005</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>10 950</b>	<b>-79 266</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Ränteintäkter och liknande poster		0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>10 950</b>	<b>-79 266</b>
<b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>			
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel		0	0
Avsättning till ändamålsbestämda medel		0	0
		<b>10 950</b>	<b>-79 266</b>
<b>Kvarstående belopp för året/balanserat kapital</b>		<b>10 950</b>	<b>-79 266</b>

## Dansklubben Mälarbyggarna

Organisationsnummer 818001-5375

BALANSRÄKNING	NOT	2019	2018
	1		
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	6	0	0
Ackumulerade avskrivningar		0	0
		0	0

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
------------------------------------	--	----------	----------

**Omsättningstillgångar**

*Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar	7	650	0
Övriga fordringar		0	0
Förbetald hyra		0	0
Förutbetalda kostnader		0	0
		650	0

<i>Kassa, handkassa och bank</i>		368 090	363 240
		368 090	363 240

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>368 740</b>	<b>363 240</b>
------------------------------------	--	----------------	----------------

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>368 740</b>	<b>363 240</b>
-------------------------	--	----------------	----------------

BALANSRÄKNING	NOT		
---------------	-----	--	--

**EGET KAPITAL OCH SKULDER**

*Eget kapital*

Balanserat kapital		355 640	434 906
Årets resultat		10 950	-79 266
		366 590	355 640

*Skatteskulder*

Leverantörskulder (klubbkläder, hyra)		0	6 000
Löneskatt		0	0

<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>		<b>2 150</b>	<b>1 600</b>
---	--	--------------	--------------

<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>368 740</b>	<b>363 240</b>
---------------------------------------	--	----------------	----------------

## Dansklubben Mälarbyggarna

Organisationsnummer 818001-5375

### TILLÄGGSUPPLYSNINGAR (Noter)

#### Not 1 Redovisnings-och värderingsprinciper

Årsbokslutet/årsredovisningen har upprättats enligt bokföringslagen/årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bidrag redovisas normalt enligt kontantprincipen. Om ett bidrag avser bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period.

#### Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i Idrottsföreningen.

#### Bidrag

Som bidrag räknas likvida medel som Idrottsföreningen erhåller från bidragsgivare som är ett offentligt organ. Ett villkorat bidrag är ett bidrag som förenats med villkor som innebär återbetalningsskyldighet om villkoret inte uppfylls.

Not 2	Nettoomsättning	2019	2018
Nettoomsättningen fördelas sig enligt följande:			
	Kursintäkter	189 760	182 950
	Kläder, knytnis, fester mm	0	3 719
	Licenser	0	0
	Anmälningar tävlingar, läger	2 650	0
	<b>Summa</b>	<b>192 410</b>	<b>186 669</b>

Not 3	Offentlighetsrättsliga bidrag		
	Bidrag	0	990
	Kommun	0	0
	Stat	1 472	1 789
	<b>Summa</b>	<b>1 472</b>	<b>2 779</b>

Not 4	Upplysning om föreningskostnader		
	Idrottsverksamhetens kostnader (tävlade, utbildning, DSF medlemskap)	-19 150	-27 618
	Kläder, reklam, system, bank, övr medlemskostnader, övrigt	-16 917	-40 692
	Lämnade bidrag till dansare	0	0
	<b>Summa</b>	<b>-36 067</b>	<b>-68 310</b>



## Dansklubben Mälarbyggarna

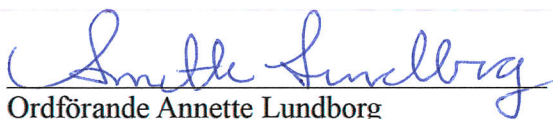
Organisationsnummer 818001-5375

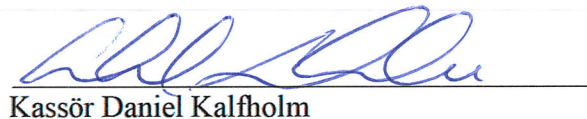
<b>Not 5 Medeltal anställd, löner, andra ersättningar och sociala kostnader</b>		
<b>Medeltal anställda</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Antal anställda	0	0
Varav män	0	0
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Löner anställda och F-skattsedel och andra ersättningar	-128 625	-174 767
Sociala kostnader	0	363
(varav pensionskostnader)	0	0
Utbildning tränare, styrelse	0	0
<b>Summa</b>	<b>-128 625</b>	<b>-174 404</b>
<b>Styrelseledamöter och befattningshavare</b>		
Styrelseledamöter	5	5
Varav män	3	2
<b>Not 6 Inventarier</b>		
Ingående anskaffningsvärde	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ingående avskrivningar enligt plan	0	0
Årets avskrivning	0	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Not 7</b>		
Kundfordringar (ePassi)	650	0
<b>Summa</b>	<b>650</b>	<b>0</b>

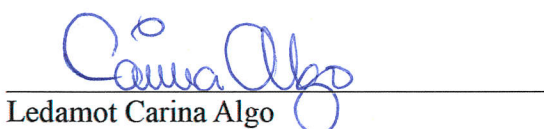
Årsredovisningen påtecknande;

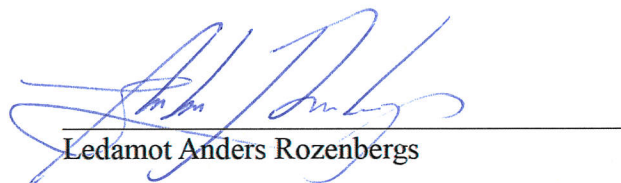
Årsredovisningen skall skrivas under av samtliga styrelseledamöter valda av årsmötet eller utsedda ledamöter, t.ex. personalrepresentant. Har någon antecknat en avvikande mening om årsredovisningen till styrelsen protokoll, skall detta anges. Årsredovisningen skall innehålla uppgift om den dag då den undertecknades.

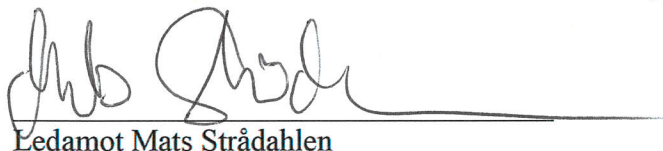
Eskilstuna 2020...03-09

  
Ordförande Annette Lundborg

  
Kassör Daniel Kalfholm

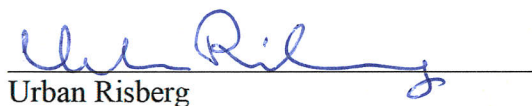
  
Ledamot Carina Algo

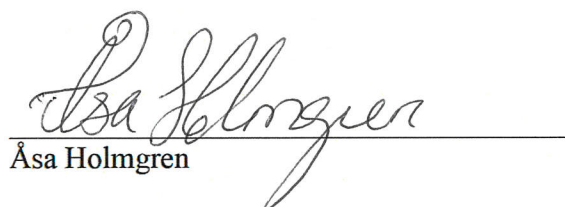
  
Ledamot Anders Rozenbergs

  
Ledamot Mats Strådahlen

Revisorpåteckning;

Vår revisionsberättelse har angivits 2020...02-18

  
Urban Risberg

  
Åsa Holmgren

AVLIDEN  
Egon Jonsson

## Revisionsberättelse

Dansklubben Mälarbyggarna

### Verksamhetsår 2019

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Dansklubben Mälarbyggarna för verksamhetsåret 2019.

Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av Dansklubben Mälarbyggarna i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Styrelsens medlemmar har enligt vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Rekommendationer från revisorerna efter granskning:

1. Ekonomisk rapport stående punkt på varje styrelsemöte samt skicka ekonomisk rapport till revisorerna. Detta ger en bra kontinuerlig uppföljning för att undvika ett ekonomiskt underskott.
2. Ta fram en handlingsplan hur Mälarbyggarna ska kunna öka intäkterna och få en hållbar ekonomi med ett positivt resultat som inte bara bygger på ett ideellt arbete från ledare och medlemmar.
3. Ta krafttag att få igång en barnverksamhet som säkrar klubbens överlevnad på långsikt både ekonomiskt och medlemsmässigt.
4. För att på sikt säkra intäkterna borde fokus framåt ligga på fler medlemmar. Se över hur medlemsantalet kan ökas både genom att få in nya medlemmar men även att behålla nuvarande medlemmar. Av de 22 st par som deltog i nybörjargruppen under hösten så valde endast 8 st par att fortsätta dansa terminen efter. Vi kan konstatera att nettoomsättningen ökat medan medlemsavgifter minskat, vilket innebär att färre aktiva betalar mer per person jämfört med tidigare år. Styrelsen bör analysera kurspriser kontra antal aktiva medlemmar. Vilken nivå gynnar klubben på lång sikt?
5. Se över och utvärdera samtliga kostnader. Finns det några kostnader som kan sänkas?

Eskilstuna 2020-02-18

  
Urban Risberg

  
Åsa Holmgren



# Verksamhetsplan 2020

## Kursverksamhet

All kursverksamhet kommer att bedrivas i den hyrda klubblokalen på Sverige Finska skolan.

## Våra ledare/ansvariga

Mikael Moilanen

Anette Stendahl

A.Lundborg, C. Algo, A.Rozenbergs A.Stendahl

Nancy Åhlander

Lotta Johansson, Patrik Johansson

Raul Löfstedt, Felicia Löfstedt

Joakim Brantvik

Huvudtränare Bugg

Hjälpledare Bugg, nybörjare/fortsättning

Socialdans

Zumba

Workshop tjejestyling, parstyling

Privatkurser, workshop

Workshop

## Ekonomi

Styrelsen arbetar ständigt för en ekonomi i balans. En justering av medlemsavgifter beslutades redan på föregående årsmöte. Prisjustering av kurser och workshops sker kontinuerligt. Styrelsen fortsätter att arbeta utifrån det åtgärdsförslag som togs fram av sittande styrelse 2018 samt motioner från årsmötet 2019 gällande både fasta- och rörliga kostnader för att hålla föreningens ekonomi i balans. Vi har som mål att fortlöpande se över våra lokalkostnader och vår verksamhet i lokalen dvs en översyn över vilka månader som vi behöver ha tillgång till lokalen utifrån vår kursplanering. Vi fortsätter med att anordna workshops med olika inriktningar och bedömer dessa utifrån våra ekonomiska ramar.

## Barn- och Ungdomsverksamhet

Vi arbetar för att få igång någon slags barnverksamhet. Samarbete med bl a Sverige Finska skolan eftersträvas, styrelsen söker med bredd efter olika instruktörer inom olika dansområden för t ex knatteskutt, Kidz Zumba mm. Vi arbetar brett med en öppen tidsplan i denna fråga. Vi efterhör intresse med interna kursledare men även externa kursledare.

## Verksamhet för Vuxna

Kursverksamheten kommer att fortsätta enligt planerat schema för VT 2020. Vi kommer att erbjuda workshops i olika danser utifrån föreningens ekonomiska förutsättningar. Socialdans erbjuds tills vidare 1 gång i veckan – här kommer styrelsen att göra en utvärdering och ställningstagande till om vi ska ha socialdansen i någon annan form och ett annat utbud. Vi kommer att fortsätta att erbjuda gratis socialdans till de som deltar i nybörjarkurs bugg. Tävlingssträning ska erbjudas i bugg för par. Föreningen ska följa den policy som styrelsen beslutat angående ekonomisk ersättning vid tävling samt tävlingskrav. Vi har parkrav på de flesta av våra kurser. För undervisning i danser som för tillfället inte erbjuds kurser för ska styrelsen beakta inkommande önskemål och göra sitt bästa för att tillmötesgå dem. Vi arbetar på att erbjuda en workshop tillsammans med Vasadansarna i bl a förarkurs för följare. Vi kommer under vårterminen att börja använda swish betalning. Styrelsen arbetar även med att kunna genomföra kursutvärderingar web baserat via systemet dans.se där vi snabbt och smidigt kan samla in synpunkter och åsikter från medlemmarna. Vår vision i föreningen är att våra dansare ska fortsätta vidare i olika kurssteg samt att skapa entusiasm och dansglädje hos alla deltagare.

## Utbildning

Fortsatt utbildning i DSF:s regi för tränare, ledare och funktionärer samt i samarbete med SISU Idrottsutbildarna. Klubbens målsättning är att ge intresserade dansare en ledarutbildning.

## **Arbetsgrupper/social samvaro**

Styrelsen ska arbeta med att få fler medlemmar engagerade i självständiga och väl fungerande arbetsgrupper för att bli minska arbetsbördan för styrelsen men framför allt för att kunna hålla en högre nivå på klubbens verksamhet. Styrelsen kommer arbeta aktivt med schemaläggning samt tränarfrågor. Bedriva verksamhet för att kunna erbjuda olika evenemang så som workshops utifrån medlemmarnas önskemål om olika danser utifrån ekonomiska förutsättningar samt tillgång på kursledare för att tillmötesgå detta. Föreningen kommer att bedriva gratis marknadsföring framför allt på sociala medier och sprida vårt utbud. Vi fortsätter vårt samarbete med andra dansklubbar för gemensamma aktiviteter.

## **Idrottslyftet**

Klubben har för avsikt att fortsättningsvis ansöka om pengar från Idrottslyftet för att utveckla verksamheten där det behövs vi behöver då få igång barn-/ungdomsverksamhet. Vi ska försöka få barn och unga att delta i vår kursverksamhet men det är i dagsläget ingen lätt uppgift.

**Vi hoppas på ett fortsatt bra verksamhetsår med en ekonomi i balans och många ”nya och gamla” dansare.**

## BUDGET 2020

Intäkter	Utfall 2019	Budget 2019	Differens	Budget 2020
Kursavgifter	189 760	230 000	-40 240	120 000
Medlemsavgifter	26 850	22 500	4 350	30 000
Licenser			0	
Startavgifter tävlingar	2650	0	2650	4 000
Försäljning av varor	1 968	6 000	-4 032	3 000
Övriga bidrag/sponsring	2	4 000	-3 998	
Bingolotto/Svenska Spel	940	1 000	-60	1 000
Statliga bidrag	1 472	1 600	-128	1 500
Kommunala bidrag	0	0	0	
<b>Summa intäkter</b>	<b>223 642</b>	<b>265 100</b>	<b>-41 458</b>	<b>159 500</b>
<b>Kostnader</b>				
Inköp till försäljning	-3 481	-6 000	2 520	-3 000
Startavgifter	-4 100	-3 000	-1 100	-4 000
Licenser	-3 100	-2 500	-600	-3 000
Kost/logi	0	-1 000	1 000	
Lämnade bidrag			0	
<b>Verksamhetskostnader</b>	<b>-10 681</b>	<b>-12 500</b>	<b>1 820</b>	<b>-10 000</b>
Lokalhyra	-48 000	-56 000	8 000	-42 000
Övriga lokalkostnader, fester	-567	0	-567	
Förbrukningsmaterial, städmateri- al	-652	-2 000	1 348	
Annonsering	0	0	0	
Webbhotell och dataprogram	-4 284	-4 000	-284	-4 300
Kontorsmaterial			0	
Tele/data och porto	-316	0	-316	-350
Försäkring	-3 690	-4 000	310	-3 300
Bankkostnader, swish	-3 628	-4 100	472	-4 100
Årsavgifter och medlemsavgifter	-12 250	-18 000	5 750	-12 500
<b>Övriga föreningskostnader</b>	<b>-73 386</b>	<b>-88 100</b>		<b>-66 550</b>
Arvoden tränare	-128 625	-175 000	46 375	-70 000
Bilersättning skattefri	0	0	0	
Pensionspremier	0	0	0	
Arbetsgivaravgifter	0	0	0	
Utbildning tränare/styrelse	0	0	0	
<b>Personalkostnader</b>	<b>-128 625</b>	<b>-175 000</b>	<b>46 375</b>	<b>-70 000</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-212 692</b>	<b>-275 600</b>	<b>62 908</b>	<b>-146 550</b>
Avskrivning				
Ränteintäkter				
<b>Finansiella kostnader/intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>10 950</b>	<b>-10 500</b>	<b>21 450</b>	<b>12 950</b>



## **BILAGA 1**

### **Dansklubben Mälarbuggarnas policy och ansvar mot missbruk, mobbing, våld, främlingsfientlighet och rasism, trivsel samt fotografering**

#### **Missbruk**

Personer som kommer påverkade till danskurserna avvisas. Rökning är ej tillåten i träningslokalerna. Vi anser också att vi lägger grunden hos barn och ungdomar till en självsäkerhet, som kan hjälpa till att stötta dem på ungdomsdanser, då många tar till alkohol för att våga ”*stuffa*”.

#### **Våld/mobbing**

Våld får inte förekomma. Dans är en sport som är så långt från våld man kan komma. Här tränas istället i kroppskontakt och socialt beteende. Kränkande särbehandling/mobbing är inte tillåtet i någon form.

#### **Främlingsfientlighet och rasism**

Föreningen är öppen för alla oavsett nationalitet, religiös, politisk tillhörighet eller sexuell läggning. Vi är en demokratisk förening som bygger broar och motverkar fördomar. Uniformer och märken tillhörande rasistiska, nazistiska eller odemokratiska grupperingar är inte tillåtna.

#### **Ansvariga**

Ansvar för att dessa regler följs överlåter styrelsen på tränarna, som har det direkta ansvaret för kontakten med deltagarna i verksamheten. Avvikelser skall rapporteras till styrelsen.

Både styrelsemedlemmar och tränare ska kontinuerligt finnas representerade på utbildningar som anordnas av Svenska Danssportförbundet och liknande organ, för att förkovra sig och för att få tips och idéer, som kan hjälpa oss att leva upp till dessa regler i klubben.

#### **Trivsel**

Parfym är ej tillåtet i någon form då vi har både kursledare och dansare som är överkänsliga.

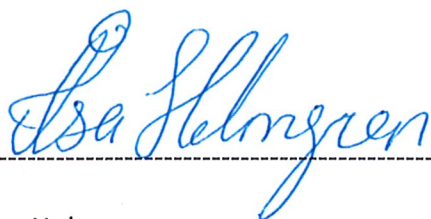
#### **Fotografering/filmning**

Är ej tillåtet i någon form i våra lokaler under pågående kursverksamhet. Om kursledaren behöver fota/filma med avsikt relaterat till utbildningssyfte får detta ske. De som fotas eller filmas skall tillfrågas först. De bilder/foton som styrelsen tar för att använda i olika reklamsammanhang och marknadsföring för klubben är samtliga som finns med på bild tillfrågade och har gett sitt godkännande till publicering.

## Motion till Mälarbyggarnas årsmöte 2020-03-22 – Halvårsrevision

Inför halvårsrevision av Mälarbyggarnas ekonomi som standard för att undvika stora underskott i klubbens ekonomi. Under 2018 gjorde klubben ett underskott på 80 000 kr vilket kunde ha halverats eller åtminstone reducerats om en halvårsrevision genomförts. Även tidigare har klubben brottats med stora ekonomiska underskott.

Eskilstuna 2020-02-17

A handwritten signature in blue ink that reads "Åsa Holmgren". The signature is written in a cursive style and is positioned above a horizontal dashed line.

Åsa Holmgren

[asa.holmgren@volvo.com](mailto:asa.holmgren@volvo.com)

## **MOTION 1 – Motionsställare Åsa Holmgren 2020-02-17**

### **Revisorernas uppgift**

är att vara medlemmarnas ombud och granska styrelsens arbete. Att granska styrelsens arbete handlar delvis om en ekonomisk granskning. Det vill säga att kontrollera att styrelsen sköter föreningens ekonomi på ett riktigt sätt. Revisorerna måste fortlöpande kontrollera styrelsens ekonomiska rapporter, bokföring och verifikationer och hur dessa förhåller sig till budgeten. Revisorerna ska också kontrollera styrelsens rutiner.

Vidare är revisorerna ansvariga för förvaltningsrevision. De ska läsa protokoll från styrelsemötena och granska vilka diskussioner som förts och vilka beslut som har fattats. De beslut som styrelsen har tagit får inte stå i strid mot föreningens stadgar. Revisorerna ska se till att styrelsen inte har verkat utanför sitt mandat, dvs. tagit beslut i frågor som de inte har rätt att besluta om. Det är också revisorernas uppdrag att se till att de beslut som är tagna genomförs. En av de främsta uppgifterna som revisorerna har, är att se till att styrelsen genomför de beslut som årsmötet och medlemmarna har fattat.

### **Revisorernas förhållande till styrelsen**

Revisorerna och styrelsen bör ha god kontakt under året, det underlättar för revisorernas arbete samtidigt som revisorerna kan ge råd och tips till styrelsen. Styrelsen bör bjuda in revisorerna till det styrelsemöte då bokslutet för det gångna året ska presenteras. Då kan revisorerna ställa frågor till styrelsen och få en bra bild över hur de har arbetat. Det är dock viktigt att hålla isär de olika uppgifterna. Styrelsen ska inte ta order från revisorerna eller tvärtom. Samtliga förtroendevalda, styrelseledamöter och revisorerna, har blivit valda av årsmötet för att sköta sina uppgifter.

### **Styrelsens utlåtande;**

**Styrelsen ser inga hinder till halvårsrevision av Mälarbyggarna.**



### Motion till Mälarbuggarnas årsmöte 2020-03-22 – Ekonomisk sammanställning

Skicka ekonomisk sammanställning efter varje styrelsemöte till revisorerna. Ekonomisk genomgång måste vara en agendapunkt på varje styrelsemöte. Med tanke på tidigare underskott i klubbens ekonomi bör revisorerna få ta del av den ekonomiska uppföljningen fortlöpande. Detta för att undvika stora ekonomiska underskott i framtiden och ta tag i problemen tidigare.

Eskilstuna 2020-02-17



Åsa Holmgren

[asa.holmgren@volvo.com](mailto:asa.holmgren@volvo.com)

## **MOTION 2 – Motionsställare Åsa Holmgren 2020-02-17**

### **Styrelsens utlåtande;**

Ekonomi – finns med som en stående punkt på agendan vid varje ordinarie styrelsemöte. Revisorerna får fortlöpande ta del av styrelsens ekonomiska rapporter samt tillgång till att läsa styrelsemötesprotokoll. Om revisorerna vill ha tätare möten med styrelsen för att ta del av bokföring, budget, verifikationer mm så ser styrelsen inte något hinder till detta.

### Motion till Mälarbyggarnas årsmöte 2020-03-22 – Dubbelbygg/trio

Mälarbyggarna har parkrav på sina kurser. Tillåt att trio/dubbelbyggare får delta på kurser med parkrav om kursledaren inte har några invändningar mot detta och i mån av plats på kursen. Trio/dubbelbyggare har deltagit på kurser tidigare hos Mälarbyggarna. Detta inbringar dessutom pengar till klubbens kassa vilket är välbehövligt då klubben har brottats med en dålig ekonomi. Hade vi dubbelbyggare fått delta på kursen bygg – Parträning som vi anmälde oss till men blev nekade så hade klubben fått ytterligare 2850 kr i kassan. Har Mälarbyggarna råd att kategoriskt neka trio/dubbelbyggare från att delta på kurser?

Tillåt Trio/dubbelbyggare att delta på kurser med parkrav.

Eskilstuna 2020-02-17



Åsa Holmgren

[asa.holmgren@volvo.com](mailto:asa.holmgren@volvo.com)



## **MOTION 3 – Motionsställare Åsa Holmgren 2020-02-17**

### **Styrelsens utlåtande;**

Styrelsen representerar alla medlemmar. Vi nekar inte någon att dansa men om det är specifika/speciella önskemål från dansare så ställer de flesta frågan via vår info mail innan anmälan sker. Detta medför att vi lättare kan svara på specifika frågor och "lotsa" dansare till rätt kursnivå även i detta fall kan vi rådgöra med våra kursledare.

Styrelsen har alltid ett samråd med kursledaren/kursledarna och tar stor hänsyn till deras åsikter och synpunkter samt om kvalitén kan påverka andra i gruppen. De flesta kurser är fokuserade på par och inte trio/dubbelbugg, samma regler gäller för samtliga medlemmar/dansare. Ökar efterfrågan kan styrelsen se över möjligheter till kursverksamhet för trio/dubbelbugg utifrån föreningens resurser.

Denna fråga har besvarats i tidigare mail till motionsställaren. Att anmäla sig till en kurs där dansare/dansarna inte uppfyller de krav som anges för kursen dvs parkrav specificerat och utan att först ställa frågan till styrelsen faller på sin egen rimlighet. Vi har dessvärre från styrelsen sidan inte kunnat besvara denna fråga på ett korrekt sätt via mail till övriga anmälda förutom motionsställaren eftersom olika mailadresser har uppgivits/ställts om vid ansökan.

Styrelsen har erbjudit trion/dubbelbuggarna till andra möjliga alternativ t ex socialdans där vi inte har något parkrav. Vi har även hänvisat till vår privata instruktör i föreningen när det gäller specifika önskemål och danser.

Vi kan inte bara se till den ekonomiska delen som motionsställaren hänvisar till dvs "att klubben hade fått ytterligare 2850 kr i kassan" vi väger in flera delar i helheten innan vi tar ett beslut i denna specifika fråga.

## Motion till Mälarbuggarnas årsmöte 2020-03-22 – Svar på Infomail

Svara på mail till Mälarbuggarna inom rimlig tid. Vi anmälde oss och blev antagna till kursen bugg Parträning på tisdagen den 7/1. Åtta dagar senare, på onsdagen den 15/1 får vi ett mail om att styrelsen inte har kunnat ge oss någon plats till Bugg – Parträning. Detta är samma dag som kursen börjar. Jag anser att besked samma dag som kursen börjar är undermålig framförhållning. Är det rimligt att det ska behöva ta åtta dagar att lämna ett besked att vi inte får delta på en kurs?!?

Eskilstuna 2020-02-17



Åsa Holmgren

[asa.holmgren@volvo.com](mailto:asa.holmgren@volvo.com)

## **MOTION 4 – Motionsställare Åsa Holmgren 2020-02-17**

### **Styrelsens utlåtande;**

Normal svarstid brukar vara max cirka 3 dagar för frågor som skickas till vår info mail. Vi bevakar vår mail tätare inför kursstart och/eller workshops. Det är viktigt att ha med i detta ärende att vi alla i styrelsen arbetar ideellt och att vi inte har någon som helst möjlighet att bevaka vår info mail varje dag.

Vi håller naturligtvis med om att åtta dagar är lång svarstid men då får motionsställaren också beakta att detta är ett specifikt ärende som kräver samråd med flera personer inblandade så detta kan bidra till att svarstiden bli något längre.

I detta specifika fall har motionsställaren anmält sig till en kurs bugg Parträning med två övriga dansare där man inte uppfyller de krav som föreningen ställer och som gäller alla medlemmar dvs parkrav på kurs.

### **Förslag på åtgärd från styrelsens:**

När man som dansare har specifika önskemål som i detta enskilda ärende dvs dansa som trio/dubbelbugg på en kurs i bugg Parträning så ska frågan ställas till styrelsen först via mail för att vi ska kunna föra en konstruktiv diskussion och ha ett samråd innan anmälan till kurs sker.

Det är viktigt att var och en som anmäler sig till en kurs ansvarar för både anmälan-betalningsavi och sin egen mailadress för att vi i styrelsen ska kunna komma i kontakt med berörda personer för en diskussion. I detta ärende hänvisar motionsställaren att mail om antagningsbesked och betalningsavi skall ställas till densamma och inte som korrekt till varje enskild anmäld.